

MarBa Barbara Janowska-Cieślak
54-530 Wrocław, ul. Rdestowa 16
mis.meble@wp.pl
nr tel.: +48 601-238-132

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUGI MONTAŻU

Niniejszy Regulamin montażu **mebl kuchennych/ mebli modułowych Atomia** określa zasady korzystania z wymienionych w nim usług świadczonych przez **MarBa Barbara Janowska- Cieślak** (nazywanym dalej „**Wykonawcą**”).

I. DEFINICJE

1. **Wykonawca** – oznacza **MarBa Barbara Janowska- Cieślak** oraz wszystkich jego pracowników oraz podwykonawców
2. **Sklep Castorama** – sklep Castorama Polska. Lista sklepów dostępna na www.castorama.pl
3. **BOK** – Biuro Obsługi Klienta Castorama Polska.
4. **Klient** – konsument w rozumieniu art. 22 (1) Kodeksu cywilnego, przedsiębiorca lub inny podmiot, będący zlecającym i posiadający zdolność do bycia stroną Zlecenia oraz przekazujący wszystkie niezbędne informacje w celu wykonania Zlecenia.
5. **Usługi** – usługi montażu oraz pozostałe usługi świadczone przez Wykonawcę na podstawie Zlecenia i niniejszego Regulaminu montażu mebli kuchennych/ mebli modułowych Atomia. Stroną umowy Zlecenia jest Klient i Wykonawca.
6. **Towar** – artykuły zakupione przez Klienta w Sklepie Castorama Polska bądź innej firmie mające zostać zamontowane w związku ze Zleceniem.
7. **Wstępne Zamówienie** – wstępne zamówienie Usług przez Klienta.
8. **Zlecenie** – pisemna umowa o świadczenie Usług zawarta pomiędzy Klientem a Wykonawcą w miejscu wykonania Usługi, której sposób zawarcia oraz podstawowe warunki uregulowane są w Cenniku i niniejszym Regulaminie montażu mebli kuchennych/ mebli modułowych Atomia.
9. **Protokół** – załącznik do Zlecenia potwierdzający wykonanie Usług świadczonych przez Wykonawcę na rzecz Klienta. Wzór Protokołu stanowi **załącznik nr [1] do Regulaminu**.
10. **Cennik** – szczegółowy wykaz Usług i pobieranych przez Wykonawcę opłat oraz dopłat za Usługi.
11. **Autoryzowany Podwykonawca/Pracownik** – przedsiębiorca lub osoba zatrudniona przez Wykonawcę działająca w jej imieniu oraz wykonująca na rzecz Klientów Usługi zgodnie ze Zleceniem.
12. **Castorama Polska/Castorama** – Castorama Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, KRS 0000024785

MC

II. WYKONAWCA USŁUG

1. Podmiotem przyjmującym zamówienia oraz wykonującym usługi jest MarBa Barbara Janowska-Cieślak, z siedzibą 54-530 Wrocław, ul. Rdestowa 16, NIP: 899-136-62-19, REGON: 368709495 zwany dalej: **MarBa** lub „Wykonawca”.
2. Castorama Polska nie jest ani wykonawcą Usługi, ani stroną umowy, ani pośrednikiem w ramach Zlecenia zawieranego pomiędzy Klientem a Wykonawcą. Castorama Polska, w zakresie Usług wynikających z Cennika i Regulaminu świadczenia usługi montażu, pełni rolę pomocniczą dla Klienta i Wykonawcy. Castorama Polska, na terenie sklepów, umożliwia dystrybucję materiałów reklamowych firmie **MarBa** dotyczących Usługi montażu mebli kuchennych/ mebli modułowych Atomia.

III. KLIENT - ZLECENIODAWCA

Usługa kierowana jest do osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, jak również do przedsiębiorców mających zamiar zlecić do wykonania prace z zakresu montażu mebli kuchennych/ mebli modułowych Atomia. Podmiot zamawiający zwany jest dalej Klientem.

IV. USŁUGI – ZAKRES

Usługi objęte niniejszym regulaminem montażu mebli kuchennych/ mebli modułowych Atomia mogą dotyczyć następujących prac:

- *Montaż mebli kuchennych*
- *Podłączenia AGD z uprawnieniami*
- *Przerabianie instalacji wg proj. Klienta*
- *Montaż mebli modułowych*
- *Doradztwo techniczne w sprawach budowlano montażowych*
- *Pomiary i wymiarowanie pomieszczeń przed montażem*

V. PROCES SKŁADANIA WSTĘPNEGO ZAMÓWIENIA

1. W sklepie Castorama Polska, Klient ma możliwość dokonania telefonicznie samodzielnie Wstępnego Zamówienia. Castorama Polska nie jest stroną umowy Zlecenia pomiędzy Klientem,, a Wykonawcą i nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne nieprawidłowości w wykonaniu Zlecenia, w tym także za funkcjonowanie oraz treści prezentowane na stronie internetowej Wykonawcy.
2. Wstępny termin realizacji Usługi ustalany jest podczas rozmowy z Klientem. Ostateczny termin wykonania Usługi zostaje potwierdzony przez Wykonawcę z Klientem uwzględniając poniższe terminy. Usługa świadczona jest w dni robocze w uzgodnionym terminie w godz. [8:00-18:00]. W indywidualnych przypadkach mogą być uzgodnione inne godziny wykonania Usługi. Autoryzowany podwykonawca awizuje swoje przybycie telefonicznie, minimum 60 minut przed przyjazdem do Klienta.

3. Warunkiem rezerwacji terminu wykonania Usługi jest uiszczenie opłaty rezerwacyjnej w wysokości *kwota 200zł* brutto (słownie: dwieście zł 00/100). Po złożeniu Wstępnego Zamówienia Klient jest zobowiązany wnieść opłatę rezerwacyjną w wysokości 200zł brutto (słownie: dwieście zł 00/100), w terminie do 48 godzin od daty telefonicznego lub mailowego potwierdzenia terminu przez Wykonawcę. Opłata rezerwacyjna powinna zostać wpłacona na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ramach kontaktu z Klientem. Zamówienia złożone, lecz bez opłaconej opłaty rezerwacyjnej we wskazanym terminie będą traktowane jako niewiążące.
4. W przypadku opóźnienia w płatności opłaty rezerwacyjnej, Klient zobowiązany jest do kolejnego kontaktu telefonicznego z pracownikiem Wykonawcy w celu ustalenia nowego terminu montażu (zgodnie z dostępnością grup montażowych).
5. Towar, który ma być zamontowany, powinien być dostarczony do docelowego miejsca montażu co najmniej 1 dzień przed umówioną datą Usługi. Obowiązkiem Klienta jest dostarczenie Autoryzowanemu Podwykonawcy/Pracownikowi firmy **MarBa**, wykonującemu montaż, wszystkich niezbędnych Towarów, elementów oraz części do realizacji Usługi w ustalonym terminie oraz wszelkich niezbędnych informacji mających wpływ na realizację Usługi, takich jak plan rozmieszczenia instalacji elektrycznej (jeśli dotyczy), wodno-kanalizacyjnej (jeśli dotyczy), plan ustawienia Towarów w pomieszczeniu.
6. Klient może wystąpić o zmianę wyznaczonego terminu najpóźniej 48h przed potwierdzonym przez Wykonawcę terminem wykonania usługi. W tym celu kontaktuje się z Wykonawcą.
7. Termin wskazany we Wstępnym Zamówieniu może być zmieniony przez Wykonawcę w przypadku, gdy Klient nie wypełni swoich obowiązków i brak ich wypełnienia uniemożliwia Wykonawcy wykonanie Usługi.
8. Klient wyraża zgodę na przeprowadzenie przez Autoryzowanego Podwykonawcę/Pracownika technicznej dokumentacji zdjęciowej przed, po i w trakcie wykonywania Usługi.
9. Wykonawca nie jest odpowiedzialny za niewykonanie lub nienależyte (nieterminowe) wykonanie Usługi z przyczyn leżących po stronie Klienta, w szczególności, gdy niewykonanie lub nienależyte (nieterminowe) wykonanie Usługi wynikało z naruszenia przez Klienta warunków Zlecenia, a także z nieprawidłowych informacji przekazanych przez Klienta we Wstępnym Zamówieniu lub w Zleceniu.
10. Potwierdzenie wykonania Usługi montażu następuje w momencie złożenia podpisów przez Klienta i Autoryzowanego Podwykonawcę/pracownika firmy **MarBa** na Protokole, stanowiącym załącznik do Zlecenia.

VI. ZAWARCIE UMOWY

Zlecenie zostanie zawarte w dniu wykonania Usługi montażu, w oparciu o ostatecznie określony zakres Usługi oraz ustaloną cenę uwzględniającą zakres prac, koszty dojazdu oraz inne czynniki, na podstawie obowiązującego w dniu wykonania Usługi Cennika.

VII. CENA ZA WYKONANĄ USŁUGĘ

1. Szacunkowa wysokość ceny należnej za Usługę przekazana jest Klientowi w dniu złożenia Wstępnego Zamówienia na podstawie obowiązującego Cennika. Cena za Usługę wyliczana jest według Cennika i zakresu zlecanych prac oraz kosztów dojazdu do miejsca montażu,

- w zależności od strefy dojazdu, o których mowa w załączniku nr [2] do regulaminu. Cennik dostępny jest bezpośrednio w punkcie projektowym sklepu Castorama Wrocław Graniczna.
2. Klient dokonuje zapłaty ceny za wykonaną Usługę bezpośrednio na rachunek bankowy firmy **MarBa** po wykonaniu Usługi. Opłata za zrealizowaną Usługę pobierana jest zgodnie z uzgodnionym i zaakceptowanym przez Klienta przed rozpoczęciem montażu ostatecznym zakresem prac i kosztorysem ustalonym przez Autoryzowanego Podwykonawcę/pracownika firmy **MarBaw** Zleceniu.
 3. Opłata rezerwacyjna, o której mowa w pkt. V ust. 3 Regulaminu jest odliczana od ostatecznej ceny wykonanej Usługi. W przypadku Klienta niebędącego konsumentem w rozumieniu art. 22¹ Kodeksu cywilnego, w przypadku rezygnacji z Usługi w terminie krótszym niż 48 h od umówionego dnia wykonania Usługi, opłata rezerwacyjna w wysokości 200zł brutto (słownie: *kwota słownie*)przepada na rzecz Wykonawcy.
 4. Cena Usługi może ulec zmianie względem pierwotnej wyceny, w przypadku wystąpienia okoliczności (zmian w dostosowaniu pomieszczenia, braków w elementach podlegających montażowi). Sytuacje takie Wykonawca sygnalizuje Klientowi przed rozpoczęciem prac i są one przedmiotem wspólnych ustaleń. Klient nie ma obowiązku zlecenia prac dodatkowych Wykonawcy nawet w sytuacji, kiedy są one niezbędne do prawidłowego wykonania montażu mebli kuchennych/ mebli modułowych Atomia. W takiej sytuacji Klient zobowiązany jest ustalić z Wykonawcą nowy zakres prac i poziom wynagrodzenia, co zostaje odnotowane na sporządzonym Protokole.
 5. W przypadku wystąpienia roszczeń ze strony Klienta odnośnie do jakości wykonania Usługi, Klient kieruje je bezpośrednio do Wykonawcy.

VIII. OBOWIĄZKI KLIENTA W ZWIĄZKU Z WYKONANIEM USŁUGI

1. Do wykonania Usługi montażu niezbędna jest obecność Klienta przy rozpoczęciu i zakończeniu prac.
2. Klient zobowiązany jest do przekazania Wykonawcy:
 - a) Towarów do zmontowania,
 - b) dokumentów: dowodu zakupu Towarów (paragonu lub faktury VAT) oraz planu ustawienia mebli kuchennych/ mebli modułowych Atomia w pomieszczeniu.
3. W pomieszczeniu, w którym wykonywany jest montaż muszą panować wilgotność i temperatura pokojowa.
4. Pomieszczenie powinno posiadać wolną przestrzeń niezbędną do wykonania Usługi montażu.
5. Meble, sprzęt lub inne materiały, w zależności od tego, co jest przedmiotem Usługi montażu, przeznaczone do montażu muszą znajdować się w tym samym lokalu co miejsce montażu i na tym samym poziomie.
6. Pomieszczenie powinno być przygotowane od strony technicznej według wskazówek udzielonych podczas usługi pomiarowej, jeśli usługa pomiaru była wykonywana przez Wykonawcę w ramach tego lub osobnego zlecenia.
 - a) Wymiary pomieszczenia powinny być adekwatne do wymiarów mebli (jeśli ma zastosowanie).
 - b) Przyłącza hydrauliczno-elektryczne powinny znajdować się w odpowiednich miejscach (jeśli ma zastosowanie).



- c) Instalacja wodno-kanalizacyjna, gazowa, elektryczna do której sprzęty mają zostać podłączone musi być sprawna i umożliwiać przeprowadzenie testu prawidłowości i szczelności wykonanego podłączenia; instalacja musi być odpowiednio przygotowana tj. zakończona zaworkami hydraulicznymi i wylotem rury kanalizacyjnej, zaworem gazowym, gniazdkami elektrycznymi, kształtką o odpowiedniej średnicy do otworu wentylacyjnego (jeśli ma zastosowanie).
 - d) Konstrukcja ścian musi pozwolić na bezpieczne zawieszenie szafek. Wykluczony jest montaż systemu mebli do ściany wykonanej z płyt typu karton-gips. Minimalna grubość ściany powinna wynosić 8 cm (jeśli ma zastosowanie).
 - e) Wolny dostęp do sprawnej instalacji elektrycznej, wodnej, posiadać kubaturę zamkniętą (okna i drzwi) oraz sprawny sanitariat (jeśli ma zastosowanie).
 - f) inne zasady konieczne do spełnienia w zależności od przedmiotu montażu.
7. Sprzęt AGD spoza Sklepu Castorama Polska musi być kompatybilny z zakupionymi Towarami (jeśli ma zastosowanie).

IX. REKLAMACJE

1. Wykonawca ponosi względem Klienta odpowiedzialność za wady wykonanej Usługi.
2. Klient może złożyć reklamacje na wykonane przez Wykonawcę Usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. z uwagi na przepisy o rękojmi przy sprzedaży stosowane odpowiednio w zakresie umowy o dzieło.
3. W przypadku gdy wykonana Usługa obciążona jest wadą w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa, Klient ma prawo:
 - a) Żądać usunięcia wady albo
 - b) złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo
 - c) jeżeli wada jest istotna, złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy z Wykonawcą, chyba że Wykonawca niezwłocznie i bez nadmiernych niedogodności dla Klienta usunie wadę.
4. Jeżeli usunięcie wady zgodnie z żądaniem Klienta jest niemożliwe albo w porównaniu z drugim możliwym sposobem zaproponowanym przez Wykonawcę wymagałoby nadmiernych kosztów, wówczas Wykonawca może zaproponować Klientowi obniżenie ceny Usługi lub odstąpienie od umowy.
5. Zgłoszenie reklamacji może nastąpić w dowolnej formie w szczególności:
 - a) Telefonicznej pod numerem telefonu 601 238 132
 - b) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: mis.meble@wp.pl.
6. Zgłoszenie reklamacji powinno zawierać: dane Klienta, a także opis wady. Zaleca się dołączenie skanu lub zdjęcia Protokołu, celem przyspieszenia identyfikacji umowy.
7. Odpowiedź na reklamacje następuje w formie pisemnej na wskazany w roszczeniu reklamacyjnym adres korespondencyjny lub na wyraźną prośbę Klienta - pocztą elektroniczną na wskazany adres. Odpowiedź na reklamację następuje w terminie 14 dni od jej otrzymania przez Wykonawcę.
8. Wykonawca oświadcza, iż posiada ważne ubezpieczenie OC za szkody osobowe oraz majątkowe wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą w bezpośrednim związku przyczynowym z działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy.



9. W sytuacji konieczności przeprowadzenia oględzin związanych z roszczeniami, Wykonawca zastrzega sobie prawo do wykonania ponownej wizyty w miejscu przeprowadzonego montażu. Strony ustalają datę oględzin.
10. Wykonawca dołoży wszelkiej staranności by proces reklamacyjny nie generował dla Klienta niedogodności.

X. ODSTĄPIENIE OD UMOWY ZAWARTEJ NA ODLEGŁOŚĆ LUB POZA LOKALEM PRZEDSIĘBIORCY

1. Jeżeli umowa została zawarta na odległość/poza lokalem przedsiębiorstwa, Klient będący konsumentem w rozumieniu art. 22¹ Kodeksu cywilnego, może odstąpić od tak zawartej umowy, bez podania przyczyny w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów określonych w ust. 6 poniżej. Prawo do odstąpienia od Umowy nie przysługuje Klientowi w przypadku określonym w ust. 5 poniżej.
2. Warunkiem odstąpienia od Umowy zawartej na odległość jest poinformowanie Wykonawcy o skorzystaniu z tego uprawnienia w sposób jednoznaczny, w terminie wskazanym w X ust. 1, przy czym do zachowania tego terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może zostać złożone:
 - a. Na adres: MarBa, ul. Rdestowa 16, 54-530 Wrocław,
 - b. mailowo na adres: mis.meble@wp.pl
3. Klient może skorzystać ze wzoru formularza odstąpienia od umowy stanowiącego załącznik nr 2 do Ustawy o prawach konsumenta, którego wzór został załączony do niniejszego Regulaminu (załącznik nr [3] do Regulaminu). Skorzystanie z ww. formularza nie jest obowiązkowe.
4. W przypadku skorzystania przez Klienta z prawa odstąpienia od Umowy zawartej na odległość, Opłata rezerwacyjna oraz inne opłaty pobrane na poczet ceny za Usługę zostaną zwrócone niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym Wykonawca został poinformowany o decyzji o wykonaniu przez Klienta prawa odstąpienia od Umowy. Zwrot płatności dokonany zostanie przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały użyte przez Klienta w pierwotnej transakcji, chyba że Klient wyraźnie zgodzi się na inne rozwiązanie. W każdym przypadku Klient nie poniesie żadnych opłat w związku z tym zwrotem.
5. Na mocy art. 38 ust. 1 pkt 1 Ustawy o prawach konsumenta, prawo od odstąpienia od Umowy zawartej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa, za którą Klient jest zobowiązany do zapłaty ceny, wygaśnie w momencie całkowitego wykonania Usługi przez Wykonawcę:
 - a) za wyraźną zgodą Klienta
oraz
 - b) za wyraźnym oświadczeniem, że Klient przyjmuje do wiadomości, że po spełnieniu świadczenia przez Wykonawcę, tj. wykonaniu Usługi montażu, utraci prawo odstąpienia od umowy, które to zgoda i oświadczenie wyrażone zostaną przez Klienta po poinformowaniu Klienta o powyższych skutkach, przed przystąpieniem do wykonywania Usługi przez Wykonawcę. Zgodę oraz oświadczenie, o których mowa w zdaniu poprzedzającym Klient wyraża poprzez zaznaczenie odpowiedniego okienka na dokumencie Zlecenia, przed rozpoczęciem wykonywania Usługi.
6. W przypadku, gdy Klient zgłosił wyraźne oświadczenie zawierające:
 - a) żądanie rozpoczęcia wykonania świadczenia (odpłatnej) Usługi przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy
oraz



b) że przyjął do wiadomości informację o utracie prawa do odstąpienia od umowy z chwilą Całkowitego wykonania Usługi przez Wykonawcę,
ma on obowiązek zapłaty za świadczoną Usługę spełnioną do chwili odstąpienia od Zlecenia. Kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem uzgodnionej w Zleceniu ceny lub wynagrodzenia.

XI. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych jest MarBa Barbara Janowska- Cieślak, z siedzibą we Wrocławiu, ul. Rdestowa 16, 54-530 Wrocław, reprezentowana przez Barbara Janowska-Cieślak, NIP: 899-136-62-19, REGON: 368709495.
2. Dane osobowe pobierane w procesie zamówienia usługi montażu wykorzystywane będą tylko i wyłącznie w celu wykonania zleczonej usługi i weryfikacji jej jakości.
3. Weryfikacja jakości może nastąpić telefonicznie po wykonanej usłudze, na co akceptując Regulamin Usług Klient wyraża zgodę. Udzielenie odpowiedzi na ankietę nie jest obowiązkowe.
4. Zamawiający ma możliwość w każdej chwili dokonania zmian, zażądać zaprzestania i usunięcia przetwarzanych przez firmę MarBa Barbara Janowska- Cieślak danych osobowych.
5. Informacji n/t przetwarzania i ochrony danych osobowych można uzyskać pod adresem mis.meble@wp.pl.

XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin usługi dostępny jest w punktach Sklepu Castorama Polska, gdzie Klient samodzielnie dokonuje Wstępnego Zamówienia. Regulamin jest dołączany każdorazowo do oryginału Zlecenia, stanowiąc tym samym integralną część Zlecenia.
2. MarBa Barbara Janowska- Cieślak zobowiązuje się do wykonania wszelkich Usług z należytą starannością.
3. Regulamin obowiązuje o dnia 17 listopada 2023.
4. Wszelkie zapytania i wątpliwości związane z realizacją Usług, w tym ewentualne wnioski reklamacyjne Klient kieruje bezpośrednio do MarBa Barbara Janowska- Cieślak.
5. Klient będący konsumentem ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania skarg i roszczeń zgodnie z procedurą internetowego rozstrzygnięcia sporów opracowaną przez Komisję Europejską. Platforma ta jest dostępna pod następującym linkiem: <https://ec.europa.eu/consumers/odr>.
6. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 287 z późn. zm.).


MarBa Barbara Janowska-Cieślak
Grobna Kozanowska 2/1
53-633 Wrocław
NIP: 899-136-62-19

PROTOKÓŁ

Obecni:

1. Wykonawca -

2. Klient:

.....
.....

stwierdzili, że :

Dostawa jest kompletna, zgodna z projektem i zamówieniem	TAK	NIE
Pomieszczenie zostało przygotowane pod montaż wg projektu	TAK	NIE
Zrealizowano kompletny montaż	TAK	NIE
Czy firma wykonała montaż profesjonalnie	TAK	NIE

W czasie montażu stwierdzono:

MarBa Barbara Janowska-Cieślak
Grobla Kozanowska 2/1
53-633 Wrocław
NIP: 899-136-62-19

.....

KLIENT

.....

WYKONAWCA

**ZAŁĄCZNIK NR 3
WZÓR ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

[Firma,
adres,
numer kontaktowy,
strona internetowa]

Imię i nazwisko konsumenta:

Adres konsumenta:

Data:

**OŚWIADCZENIE O ODSTĄPIENIU OD UMOWY
[ZAWARTEJ NA ODLEGŁOŚĆ LUB POZA LOKALEM PRZEDSIĘBIORSTWA]**

Oświadczam, że zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2020 r. poz. 287 z późn. zm.) odstępuję od umowy zawartej dnia dotyczącej Usługi montażu.

Podpis:

(podpis tylko jeśli oświadczenie jest wysłane w formie papierowej).

MarBa Barbara Janowska-Cieślak
Grobła Kozanowska 2/1
53-633 Wrocław
NIP: 895-138-62-19

Grupa montażowa MarBa

tel. 601 238 132

Wrocław

castorama

CENNIK USŁUG MONTAŻU		
RODZAJ USŁUG	J.M.	CENNIK USŁUG
MONTAŻ I INSTALACJA KUCHNI		
Montaż kuchni liczona od wartości zakupu	%	25%
MONTAŻ I INSTALACJA AGD		
Montaż i instalacja AGD	szt.	100 PLN
MONTAŻ I INSTALACJA ELEMENTÓW WYPOSAŻENIA KUCHNI		
Montaż i instalacja zlewu	szt.	130 PLN
Montaż i instalacja baterii	szt.	70 PLN
Montaż blatu z Castorama	mb.	80 PLN
Montaż blatu na zamówienie	mb.	140 PLN
Montaż paneli ściennych na zamówienie	mb.	200 PLN
Montaż i instalacja punktu elektrycznego lub oświetleniowego dodatkowego	szt.	90 PLN
Wycięcie otworu w blacie	szt.	60 PLN
Połączenie blatu drewnianego i laminowanego na śruby rzymskie za wyjątkiem HPL	szt.	300 PLN
Montaż paneli ściennych	mb.	140 PLN
Montaż niestandardowego elementu maskującego	mb.	50 PLN
Montaż nóżek spoza Castorama	szt.	5 PLN
Inne podłączenia hydrauliczne	szt.	60 PLN
Montaż akcesoriów za pomocą kołka rozporowego (np. lustra, wieszaki, karnisze)	szt.	6 PLN
Instalacja gniazd elektrycznych 230V (bez materiału)	szt.	70 PLN
Instalacja zaworów hydraulicznych (bez materiału)	szt.	70 PLN
Podłączenie płyty elektrycznej	szt.	100 PLN
Podłączenie płyty gazowej	szt.	150 PLN
Przerobienie szafki dowolny wymiar nie obejmuje przycinania frontów meblowych	szt.	200 PLN
Montaż szafki z formatek	szt.	200 PLN
Podłączenie na kostkę elektryczną	szt.	50 PLN
INFORMACJE DODATKOWE		
Minimalny koszt usługi montażowej kuchni		500 PLN
Minimalny koszt usługi montażowej mebli (poza kuchennymi)		200 PLN
Dojazd ekipy montażowej poza granicami Wrocławia		2 PLN/km

Wszelkie uzgodnienia cenowe i montażowe czynione są na miejscu montażu w obecności klienta przez montażystów

MarBa Barbara Janowska-Cieślak
Grobła Kozłowska 2/1
53-633 Wrocław
tel. 899 238 132-19